

## OGŁOSZENIE

**Dyrektor Szpitala Ogólnego w Kolnie ogłasza otwarty konkurs na stanowisko pracy: koordynator Oddziału Położniczo-Ginekologicznego**

**Miejsce wykonywania pracy: Szpital Ogólny w Kolnie, ul. Wojska Polskiego 69, 18-500 Kolno**

**Wymiar etatu: 1,00 – umowa na czas nieokreślony**

**Liczba wolnych miejsc pracy :1**

### **I. Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:**

#### **Niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe medyczne, tytuł lekarza, II stopień specjalizacji w zakresie położnictwa i ginekologii,
2. doświadczenie w pracy na stanowisku lekarza ze specjalizacją II stopnia w zakresie położnictwa i ginekologii przez okres co najmniej 4 lat.

#### **Dodatkowe:**

1. umiejętność pracy w zespole,
2. odporność na stres,
3. bardzo dobre umiejętności planowania i organizacji pracy,
4. dyspozycyjność

### **II. Zakres obowiązków na stanowisku koordynatora:**

1. planowanie organizacja pracy oddziału położniczo- -ginekologicznego,
2. kontrola pracy wykonywanej przez personel oddziału położniczo- ginekologicznego,
3. udzielanie świadczeń w zakresie położnictwa i ginekologii,
4. nadzorowanie prawidłowości prowadzenia całości dokumentacji medycznej związanej z funkcjonowaniem oddziału - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
5. współdziałanie z ordynatorami, koordynatorami, kierownikami

### **III. Wymagane dokumenty i oświadczenia**

1. CV i list motywacyjny,
2. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem naboru na stanowisko koordynatora Oddziału Położniczo-Ginekologicznego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
3. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
4. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
5. kopie dokumentów poświadczających dotychczasowe zatrudnienie i doświadczenie
6. wypełniony **kwestionariusz osobowy** dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, wg wzoru załączonego do ogłoszenia,

#### **IV. Termin składania dokumentów:**

16.12.2019r. – 23.12.2019r.

#### **V. Miejsce składania dokumentów:**

Szpital Ogólny w Kolnie  
ul. Wojska Polskiego 69  
18-500 Kolno

#### **VI. Pozostałe informacje:**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Dotyczy naboru na stanowisko koordynatora Oddziału Położniczo - Ginekologicznego w Szpitalu Ogólnym w Kolnie” w Sekretariacie Szpitala Ogólnego w Kolnie w terminie do dnia 23 grudnia 2019 r. do godz 14:00.**

Aplikacje, które wpłyną do administracji szpitala po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu w Sekretariacie) oraz niekompletne, nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Oferty otrzymane po terminie (decyduje data wpływu w Sekretariacie) oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rekrutacji. Informacja o wyniku naboru zostanie opublikowana na stronie internetowej <http://www.szpitalkolno.pl/> oraz udostępniona na tablicy ogłoszeń Szpitala Ogólnego w Kolnie. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 86 278 24 24 wew.335 lub osobiście w Sekcji Służb Pracowniczych Szpitala Ogólnego w Kolnie (Administracja, pokój nr 4)