

.....  
Wykonawca

.....  
miejscowość i data

**FORMULARZ OFERTOWY**  
***OFERTA dla Szpitala Ogólnego w Kolnie***

**I. Dane Wykonawcy:**

1. Pełna nazwa:

.....

2. Adres, województwo:

.....

3. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, tel.):

.....

4. Telefon:

.....

5. Adres e-mail:

.....

6. Adres skrzynki e-puap:

.....

7. Nazwa banku i nr konta bankowego:

.....

8. REGON: ..... NIP: .....

9. KRS/CEiDG: .....

**II. Przedmiot oferty**

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021** w trybie podstawowym bez negocjacji na **przebudowę Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karet w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karet oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”**, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ):

**ŁĄCZNA CENA RYCZAŁTOWA BRUTTO: ..... PLN**

(słownie złotych: .....

**Wartość podatku VAT: ..... PLN, Stawka podatku VAT .....%**

**Termin realizacji zamówienia ...../nie dłużej niż do dnia 10.12.2021r./ (PODAĆ)**

(krótszy okres realizacji zamówienia będzie punktowany zgodnie z kryterium oceny ofert opisanym pkt. 11 SWZ)

**Oferowany dodatkowy okres gwarancji (powyżej min. okresu gwarancji opisanego w kryterium oceny ofert pkt. 11 SWZ) ..... (PODAĆ)**

(dodatkowy okres gwarancji będzie punktowany zgodnie z kryterium oceny ofert opisanym w pkt. 11 SWZ)

2. Składamy niniejszą ofertę przetargową *we własnym imieniu\*\* / jako spółka cywilna\*\* / jako konsorcjum, którego partnerzy zostali ujawnieni w pełnomocnictwie o którym mowa w pkt. 6.2. ppkt 3) SWZ\**,
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załącznikach do SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z załączonym do SWZ wzorem umowy (Załącznik Nr 8 do SWZ).
5. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
6. Oświadczamy, że zamierzmy / nie zamierzamy \* zlecić podwykonawcom

.....  
(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres zamówień realizowanych przez podwykonawcę)

Jednocześnie oświadczamy, że pozostałe części przedmiotu zamówienia wykonamy siłami własnymi.

7. Prosimy o zwrot wpłaconego przez nas w formie pieniężnej wadium w wysokości ..... na nasz rachunek bankowy nr..... \*\*
  8. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 45 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SWZ.
  9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonym w punkcie 3 ppkt. 3) SWZ dotyczącym zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących określone czynności.
- 10. Oświadczamy, że:**
- 1) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.)
  - 2) Wielkość przedsiębiorstwa Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36) (oznaczyć znakiem x lub podobnym):

<b>Mikroprzedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO	
<b>Małe przedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO	
<b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO	
<b>Żadne z powyższych</b>	

11. Oświadczamy, że wybór naszej oferty (będzie prowadził\*\*/nie będzie prowadził\*\*) do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:

- 1) ..... \*\*  
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)
- 2) ..... \*\*  
(należy wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)
- 3) ..... \*\*  
(należy wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\* (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO należy oświadczenie wykreślić i pozostawić wyłącznie oświadczenie z pkt 13)

13. Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO\*\*\*

14. Wskazuję adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w SWZ.

.....  
.....

15. Oferta została złożona łącznie na kolejnych ..... stronach.

(uwaga w numeracji proszę uwzględnić wszystkie załączone dokumenty).

16. Integralną część oferty stanowią:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

\* w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w szczególności członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) należy wskazać lidera oraz adres do korespondencji.

\*\* niewłaściwe skreślić

\*\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

### DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU

#### W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karet w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karet oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ

- **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt ..... SIWZ - Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
.....,

w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

*Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w przedmiotowym postępowaniu oświadczenie należy wykreślić. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**”, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP w zakresie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

*Uwaga: W przypadku gdy nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy okoliczności o których mowa w oświadczeniach należy wykreślić treść oświadczenia. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

.....  
.....  
(pełna nazwa/ firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)

## **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP)**

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU** **W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **SWZ - Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021** w następującym zakresie tj. **dotyczy warunku udziału określonego w pkt ..... SWZ**



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

## Załącznik Nr 3b do SWZ

.....  
.....  
(pełna nazwa/ firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**”, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy PZP w zakresie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

3. Oświadczam, że **zachodzą** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

*Uwaga: W przypadku gdy nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy okoliczności o których mowa w oświadczeniach należy wykreślić treść oświadczenia. Zamawiający równoznacznie ze skreśleniem oświadczenia będzie rozumiał nie uzupełnienie jego treści.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)*

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

### **o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetok w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetok oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
- w art. 109 ust. 1 pkt 5 oraz pkt 7 – 8 ustawy PZP

są aktualne na dzień ich złożenia oraz są zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa  
do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,**  
**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia**  
**z postępowania określonych w SWZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karettek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19” prowadzonego przez Szpital Ogólny w Kolnie – **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w SWZ o których mowa:

- w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
- w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
- w art. 109 ust. 1 pkt 5 oraz pkt 7 – 8 ustawy PZP

są aktualne na dzień ich złożenia oraz są zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

....., dnia .....2021 r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy  
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.)

Ja/my niżej podpisani:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na przebudowę Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”; **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**

**1.\*** Oświadczam/y, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Jednocześnie załączam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....

**2.\*** Oświadczamy, że **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

....., dnia ..... r.  
*(miejscowość)*

.....  
*(podpis)*

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt 2, niepotrzebne skreślić

## Załącznik Nr 6 do SWZ

.....  
Pieczętka Wykonawcy

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na przebudowę Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”; **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w SWZ wykazujemy następujące roboty budowlane:

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych brutto (zł)	Daty wykonania robót budowlanych	Miejsce wykonania robót budowlanych	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane

**Należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

.....  
(podpis)

....., dnia .....2021r.

.....  
Pieczętka Wykonawcy

## WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na przebudowę Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”; **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w SWZ wykazujemy niżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia oraz oświadczamy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania tymi osobami*	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Uprawnienia

\* *umowa o pracę, umowa – zlecenie, inne (wpisać jakie)*

.....  
(podpis)

....., dnia .....2021r.



**„WZÓR UMOWY”**

Umowa nr ...../ ...../ .....

**Na przebudowę Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.**

**„Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”**

zawarta dnia ..... w Kolnie

pomiędzy:

Szpitałem Ogólnym w Kolnie, ul. Wojska Polskiego nr 69, 18 - 500 Kolno, NIP 291-00-50-705; REGON 450667610, Nr BDO 000001617, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora

**a**

.....,KRS .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.) - **Znak sprawy: Sz.O./ZP/05/2021**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac i robót w celu wykonania **przebudowy Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Szpitalnej Izby Przyjęć wraz z jej rozbudową obejmującą również zabudowę wjazdu dla karetek oraz przebudowę centralnej szatni dla personelu medycznego w związku z COVID-19”** zlokalizowanej przy ul. Wojska Polskiego 69, 18-500 Kolno, nr ew. działki **1727/17, obręb Kolno** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową, STWiOR i harmonogramem rzeczowo – finansowym robót sporządzonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego **stanowiącymi Załączniki Nr ....., ....., .....**

2. Strony ustalają iż w roboty budowlane objęte niniejszą umową będą definiowane zgodnie z w załącznika II do dyrektywy 2014/24/UE, w załączniku I do dyrektywy 2014/25/UE oraz objętych działem 45 załącznika I do rozporządzenia (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.5)), zwanego dalej „Wspólnym Słownikiem Zamówień”,
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają stanowiące załączniki do niniejszej umowy: dokumentacja projektowa wraz z Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz odpowiedziami na pytania udzielonymi w trakcie procedowania przedmiotowego postępowania. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotową dokumentacją i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

## § 2

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, którego wysokość zgodnie ze złożoną ofertą ustalona została na kwotę .....**zł brutto (słownie: . . . . .zł 00/100)** w tym należny podatek VAT w wysokości .....
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie podatki, opłaty i inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności wszelkie koszty dotyczące robót budowlanych, robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty niezbędne do osiągnięcia celu stanowiącego przedmiot umowy; ma ono charakter ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywisty nakład pracy i inne nakłady, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, w przypadkach określonych w § 13 ust. 3.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT w terminie **45 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury do siedziby pod warunkiem przedłożenia dokumentów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
5. Strony postanawiają iż podstawą do fakturowania będzie podpisany przez strony protokół bezusterkowego odbioru końcowego lub rozliczenie, sporządzonego po odstąpieniu od umowy lub powierzeniu poprawienia robót i ich dokończenia osobie trzeciej. Faktura lub inne dokumenty rozliczeniowe powinny zostać opisane i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru. Na fakturze dodatkowo Inspektor Nadzoru potwierdza, że materiały zostały wbudowane, a roboty wykonane zgodnie z umową.
6. Strony ustalają, że rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust.1 nastąpi fakturą częściową i fakturą końcową, wg poniższych zasad:
  - 1) faktury częściowe wystawiane nie częściej niż co 2 miesiące, w wysokości odpowiadającemu procentowemu zaawansowaniu robót budowlanych, podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół odbioru częściowego przez Kierowników budowy i Inspektorów Nadzoru danej specjalności. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1.;
  - 2) fakturą końcową w wysokości nie mniejszej niż 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
7. Rozliczenie nastąpi przy ewentualnym uwzględnieniu stosownych postanowień umowy, dotyczących zapłaty części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, w sytuacji

zaistnienia okoliczności związanych z bezpośrednią zapłatą na rzecz podwykonawcy, określonych w treści niniejszej umowy.

8. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury końcowej na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę oraz oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej.
9. Wykonawca nie może dokonywać przelewu (cesji), przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności przypadającej mu w stosunku do Zamawiającego na rzecz osób trzecich bez uzyskania uprzedniej zgody, podmiotu tworzącego Zamawiającego oraz po wyrażeniu zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela może nastąpić wyłącznie w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
10. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w płatności ponad termin płatności wskazany w umowie.

### § 3 TERMINY

Terminy obowiązujące w ramach niniejszej umowy:

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1 ustala się na dzień przekazania placu budowy protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron, nie później niż do 10 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Realizacja przez Wykonawcę robót, stanowiących przedmiot umowy, będzie odbywała się podczas czynnego wykonywania przez Zamawiającego jego działalności statutowej, w związku z czym Wykonawca winien uwzględnić ten fakt w toku planowania i realizowania robót, zaś wszelkie niedogodności z tym związane stanowią ryzyko Wykonawcy.
3. Termin zakończenia realizacji wszelkich robót, stanowiących przedmiot umowy, łącznie z czynnościami odbioru końcowego wynosi maksymalnie **do dnia .....** (**kryterium oceny ofert**).

### § 4 OGÓLNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, oraz aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, w terminach i na zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.
2. Uzyskanie wszelkich pozwoleń, aprobat, uzgodnień, zatwierdzeń i zgód wymaganych w szczególności stosownymi przepisami oraz postanowieniami w SWZ i niniejszej umowie.
3. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego przed odbiorem końcowym w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych urządzeń, instalacji i innych elementów wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i konserwacji (eksploatacji).
4. Przeprowadzanie w okresie gwarancji czynności konserwacyjnych zamontowanych urządzeń, instalacji i innych elementów, w terminach przewidzianych przez producenta na zasadach określonych w §11 umowy oraz świadczenie nieodpłatnych napraw i usług serwisowych w celu utrzymania ich w ciągłej sprawności technicznej.
5. Przygotowanie wymaganych dokumentów do kontroli budowy na żądanie Zamawiającego.

6. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych i innych) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych i technologii.
7. Wyznaczenie kierowników robót branżowych i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
8. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do placu budowy.
9. Posiadanie polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy na zasadach określonych w SWZ.
10. Opłata za media wedle wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem, zabezpieczenie obiektów w trakcie realizacji prac.
11. Zajęcie i zagospodarowanie terenu związanego z potrzebami budowy, zorganizowania zaplecza budowy na własny koszt w tym zabezpieczenie we własnym zakresie właściwych warunków socjalnych dla swoich pracowników.
12. Przygotowanie i przekazanie zamawiającemu planu BIOZ oraz przestrzeganie przepisów i zasad BHP oraz p-poż wraz z przeszkoleniem personelu w tym zakresie.
13. Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe do wykonania określonych robót oraz wykonanie robót z materiałów własnych, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz ustawy o wyrobach budowlanych oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy faktury za zakupione przez niego materiały w celu zweryfikowania ich zgodności z ofertą Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia Zamawiającemu w terminie pięciu dni od otrzymania wezwania dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę/podwykonawcę osób bezpośrednio świadczące roboty budowlane na placu budowy o ile wykonywane czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.u. z 2019r. poz. 1040, 1043 i 1495) tj. w szczególności:
  - 1) oświadczenia pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
15. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

## § 5

### **HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY**

1. Wykonawca przedłoży do umowy uzgodniony z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „harmonogramem”. Harmonogram stanowi załącznik do umowy. Harmonogram powinien zawierać minimum następujący zakres danych i informacji: zakres

wykonywanych prac, terminy, kwotę przerobu oraz powinien uwzględniać szacowany postęp prac rozłożony proporcjonalnie na cały okres trwania realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego. Rodzaje robót powinny być naniesione na grafik Harmonogramu rzeczowo – finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych robót Wykonawca uwzględni okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie umowy w terminie określonym w postanowieniach § 3 ust. 3 umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania harmonogramu rzeczowo-finansowego, zwanego dalej harmonogramem. Każda aktualizacja harmonogramu wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej, w układzie uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego (Inspektora nadzoru). Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej, zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
4. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy i nie wstrzymuje wykonania prac.
5. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu rzeczowo – finansowego na terenie budowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do harmonogramu w przypadku zmiany warunków finansowania lub zaistnienia innych niezależnych od niego czynników.
7. Wykonawca ma prawo powoływać się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
8. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych rodzajów robót, o ile nie wpłynie to na termin zakończenia realizacji umowy. Aktualizacja harmonogramu podlega akceptacji przez Wykonawcę i Zamawiającego.
9. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
10. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednia wersja harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy Inspektor nadzoru powiadomi Wykonawcę, że harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową, a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go Inspektorowi nadzoru do zatwierdzenia. Jeżeli Inspektor nadzoru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Inspektor nadzoru zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu uwzględniającego uwagi Inspektora nadzoru oraz postanowienia umowy.
12. Zaktualizowany harmonogram zastępuje dotychczasowy harmonogram i jest wiążący dla Stron.
13. Inspektor nadzoru może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych zgodnie z kompetencjami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązujących, a nadto na podstawie umowy w przypadku:
  - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób

znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę;

- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie. W przypadku braku porozumienia nowe terminy wyznaczy Zamawiający;
- 3) gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub ze zgłoszeniem robót budowlanych.

14. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów etapów prac nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

## **§ 6**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminach o których mowa w § 3.
2. Dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo Budowlane.
3. Ustanowienie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Udostępnienie Wykonawcy odpłatnie źródła poboru wody i energii elektrycznej, zaś rozliczanie nastąpi według wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem.
5. Dokonywanie odbiorów na warunkach określonych w umowie.

## **§ 7**

### **WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie Inspektor nadzoru inwestorskiego w osobie:
  - .....
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie Kierownik budowy w osobie ..... posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej nr ..... wydane przez .....
3. Zmiana Kierownika budowy nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga pisemnego powiadomienia strony. Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania funkcji nadzoru nad realizowanymi robotami nie niższe niż dotychczasowy kierownik robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu raporty o postępie robót – raporty te będą obejmowały szczegółowe opisy postępu robót, obejmujące każdy etap wykonywania przedmiotu zamówienia określony harmonogramem wymienionym w § 5, wskazując na zakres rzeczowy, materiałowy i kosztowy postępu robót.
5. Strony zobowiązują się do porozumiewania w toku realizacji umowy na piśmie poprzez korespondencję doręczaną adresatowi za pokwitowaniem/potwierdzeniem odbioru; Dziennik budowy służy zapisom w zakresie określonym stosownymi przepisami, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót – doprowadzenie do stanu pierwotnego (chodniki, krawężniki) oraz zagospodarowanie na własny koszt i ryzyko powstałych odpadów, zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami,

określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) oraz wymaganiami ochrony środowiska i przedstawienie dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadów. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

7. Wykonawca zobowiązany jest do połączenia nowych instalacji z instalacjami istniejącymi, wykonanie koniecznych osłon i zabezpieczeń, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem robót. Powyższe związane jest z realizacją robót w czynnym obiekcie szpitalnym.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych we właściwych przepisach prawa, za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Inspektor Nadzoru nie ma uprawnień do podejmowania bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek decyzji, mających wpływ na zobowiązania finansowe Zamawiającego.

## § 8

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:  
*- (należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę.....*
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
  - 1) zakresu robót powierzonego podwykonawcy; integralną część projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o podwykonawstwo stanowić będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który winien być zgodny z harmonogramem, o którym mowa § 3 ust. 4 niniejszej umowy,
  - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty,
  - 4) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym,
  - 5) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy, wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.

5. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust 3 pkt 2) niniejszego §,
  - 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczących warunków zapłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach określonych w ust. 5 niniejszego §,
9. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 2-9 stosuje się odpowiednio.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 10 niniejszej umowy.
13. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Przepisy ust. 2-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
15. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.



16. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części robót.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.
18. Strony zgodnie ustalają, że zakres oraz wartość prac podzleconych przez Wykonawcę w umowach z podwykonawcami, musi korelować z harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.
19. Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.
20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Podstawą do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia faktury, wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, obciążającej Wykonawcę/podwykonawcę, do której dołączony będzie protokół odbioru podpisany przez podwykonawcę, Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru może zostać podpisany, jeżeli wykonane elementy są zakończone i zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 5.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania. W uwagach nie można się powoływać na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

25. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zapłaty bezpośredniej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 21.
26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
27. W razie zaistnienia w czasie realizacji robót uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi potrzeby zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
28. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu, o ile są znane nazwy, albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia o wszelkich zmianach w/w danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

## § 9 ODBIORY ROBÓT

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru **częściowego** na piśmie. Odbiorowi częściowemu podlegają w szczególności roboty zanikające oraz stosuje się go do rozliczenia częściowego inwestycji zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 6.
2. Zamawiający wyznaczy termin dokonania odbioru częściowego w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać wykonania wadliwie wykonanej części przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w toku odbioru w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz wspólnego uzgodnienia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
7. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót w szczególności z projektem, STWiOR, oraz aktualnymi normami i przepisami technicznymi, Dziennikiem Budowy oraz niniejszą umową.
8. Wykonawca w osobach: Kierownika budowy lub Kierownika robót budowlanych zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do Dziennika budowy oraz odrębnym

pismem. Gotowość do odbioru końcowego zostanie potwierdzona przez Inspektora nadzoru wpisem do Dziennika budowy.

9. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 8, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu zamówienia, w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. Zakończenie czynności odbioru końcowego nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
10. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w wyznaczonym terminie. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności Inspektorzy nadzoru oraz Kierownik budowy.
11. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dokumentację powykonawczą w tym kosztorys powykonawczy mający charakter pomocniczy do ustalenia czy wszystkie roboty zostały zrealizowane, wszystkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń, dokumenty gwarancyjne dotyczące zamontowanych urządzeń, atesty oraz właściwe dokumenty dopuszczające do stosowania materiałów, a także protokoły pomiarów prawidłowości działania urządzeń i instalacji.
12. Strony sporządzą protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia; § 9 ust. 3 i § 9 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
15. Odbiór **ostateczny** po okresie gwarancji będzie dokonywany przez Zamawiającego z udziałem upoważnionych przedstawicieli obu stron w terminie wspólnie uzgodnionym, w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji.
16. Zamawiający określi termin przeglądów technicznych (gwarancyjnych) przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.

## § 10

### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od niniejszej umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 oraz ust 2 pkt. 1), umowy – w tym przypadku Zamawiający nie płaci kary umownej.
4. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w paragrafie 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 %

łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczonej od upływu dnia wyznaczonego na ich usunięcie.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne również w przypadku:
  - 1) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, co spowoduje konieczność bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego, w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek,
  - 2) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek,
  - 3) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek,
  - 4) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek.
  - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,02 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za każdy taki przypadek
  - 6) w przypadku niedotrzymania któregokolwiek z terminów określonych w § 5 umowy dotyczących czynności związanych m.in. z przygotowaniem, zmianą, uzgodnieniem harmonogramu rzeczowo-finansowego - w wysokości **500,00 zł** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - 7) nie przedłożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osób, o których mowa w § 4 ust 14 w wysokości **1000,00 zł** za każdą osobę.
7. Strony zgodnie postanawiają iż maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie wynosi 30% brutto łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
8. W sytuacji, gdy szkoda przekraczać będzie wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kar umownych.
9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty otrzymania ww. dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
10. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## § 11

### RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad w ramach przedmiotu niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji:
  - na wszelkie prace i roboty budowlane objęte przedmiotem umowy wynosi .....miesiący, (**kryterium oceny ofert**),  
i jest liczony od dnia dokonania przez strony odbioru końcowego robót. W przypadku gdy okres gwarancji producenta na dostarczone i wbudowane materiały lub zainstalowane urządzenia objęte przedmiotem niniejszej umowy jest dłuższy niż określony powyżej do postanowień niniejszej umowy stosuje się okres dłuższy.
3. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodności z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów, konstrukcji i urządzeń.

4. W ramach gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad fizycznych lub do wymiany rzeczy na wolne od wad.
5. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów, instalacji oraz urządzeń i obejmuje całość przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonywanie zadań gwarancyjnych, a także nieodpłatnej obsługi serwisowej w okresie gwarancji.
6. Gwarancja jakości dotyczy i obejmuje całość przedmiotu umowy, robót budowlano-montażowych oraz instalacji, urządzeń i innych elementów przedmiotu umowy.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (osobistego, przez operatora pocztowego lub faksem lub mailem) powiadomienia przez Zamawiającego. Jeżeli z uwagi na zakres lub charakter ujawnionych wad lub usterek ich usunięcie w terminie 14 dni roboczych będzie nie możliwe, strony ustalają wspólnie dłuższy termin na ich usunięcie. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
8. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć, gwarancja dla naprawionego elementu zostanie wydłużona o czas naprawy.
9. Po okresie gwarancji, Wykonawca zapewnia, że osprzęt będzie pozbawiony ewentualnych blokad serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę wyposażenia przez inny podmiot niż wskazany przez Wykonawcę lub po upływie gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na jego żądanie kody serwisowe.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w rozumieniu stosownych przepisów kodeksu cywilnego.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

## § 12

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 2 ust. 1, tj. kwoty ..... zł (słownie: ..... zł 00/100), która zostanie wniesiona przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie: .....
2. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi gwarancję zgodnego z umową i należytego wykonania przedmiotu umowy (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy tj. uznania, że zamówienie zostało wykonane należycie, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową), natomiast pozostała część zabezpieczenia, tj. 30%, służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (ta część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona w terminie do 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową).
3. Jeśli termin zakończenia robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, nie został przez Wykonawcę zachowany, jest on zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

## § 13 ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następującym zakresie:
  - 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy wskazanych w § 7 umowy,
  - 2) zmiany danych teleadresowych,
  - 3) zmiany numerów kont bankowych,
  - 4) zmiany podwykonawców na zasadach określonych w umowie,
  - 5) zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie oraz SWZ ustaw oraz rozporządzeń (zmiany przepisów bądź wymogów szczególnych dotyczących przedmiotu zamówienia),
  - 6) zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 ze zm..
2. Zmiany **sposobu** wykonania przedmiotu zamówienia (modyfikacja zakresu świadczenia):
  - 1) zaniechanie przez Zamawiającego wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną lub wiedzą techniczną, lub w przypadku, gdy uzasadnione okaże się zmniejszenie zakresu robót z zastrzeżeniem, iż zmniejszenie nie przekroczy 20% wartości robót w danej branży.
  - 2) roboty zamiennie - zmiany technologiczne, spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
    - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w projekcie lub Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
    - c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
    - d) możliwością wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie lub STWiOR, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności lub zmniejszeniem kosztów realizacji inwestycji, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamiennie nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego.
3. Zmiany **wynagrodzenia** Wykonawcy, tj.:
  - 1) obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach i na zasadach określonych w umowie, a w szczególności w sytuacjach opisanych w § 13 ust. 2 pkt 1), 2) oraz § 9 ust. 3 pkt 2,
  - 2) urzędowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 3) w przypadku zastosowania art. art. 455 ust 2 ustawy PZP.
4. Zmiany **terminu** wykonania umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością),

- 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 3) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, uniemożliwiających zrealizowanie przedmiotu umowy w terminie,
  - 4) zlecenia wykonania robót dodatkowych w oparciu o art. 455 ust 2 ustawy PZP, które mają wpływ na pierwotne terminy realizacji umowy lub wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń związanych z realizacją zadań statutowych przez Zamawiającego tj. świadczeniem usług zdrowotnych, których nie dało się przewidzieć, a mają wpływ na pierwotny termin realizacji inwestycji.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) pisemnej zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3), 4), dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie strony.
  6. Podstawę do zmiany umowy wprowadzanej w formie aneksu do umowy stanowił będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany na wniosek Wykonawcy.
  7. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie: opis propozycji zmiany; uzasadnienie zmiany; obliczenie kosztów zmiany w oparciu o czynniki cenotwórcze ustalone przez strony w oparciu o dokumenty określone przez strony, w szczególności przy wykorzystaniu średnich ceny Sekocenbud dla województwa podlaskiego z daty złożenia oferty, rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w projekcie.
  8. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru co do proponowanych zmian oraz sporządzonej wyceny.
  9. W przypadku, gdy o dokonanie zmiany zakresu świadczenia wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 7, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.
  10. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w niniejszym §.

## **§ 14**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy PZP (w części umowy której zmiana dotyczy)
  - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczypospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. Zamawiającemu przysługuje, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opisanych poniżej okolicznościach, prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
  - 2) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, rozpoczęcia procesu likwidacji Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 14 dni lub gdy Wykonawca jest w zwłoce w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie (harmonogramie rzeczowo – finansowym) o co najmniej 7 dni,
  - 4) w razie stwierdzenia wad, które w ramach umowy uprawniają Zamawiającego do odstąpienia od niej w szczególności wad stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, których Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu nie usunął,
  - 5) w razie wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do wstrzymania robót lub do prowadzenia ich w zgodności z umową,
  - 6) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Uprawnienie do odstąpienia nie pozbawia prawa do naliczenia kar umownych przewidzianych umową.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy zgodnie z niniejszym §, Wykonawca może żądać wyłącznie zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, chyba że Zamawiający zgłasza zastrzeżenia co do jakości wykonanych robót.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, ustala się następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie do 7 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy wykaz zrealizowanych robót na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczonych oraz najpóźniej w terminie do 10 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
9. W każdym przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje w pełni wszystkie uprawnienia nabyte przed dniem odstąpienia.



**§ 15**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego. Zgodnie z przepisami Działu X ustawy PZP.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów zaistniałych między stronami jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych przepisów prawnych, które odnoszą się do przedmiotu umowy, a w szczególności ustawy Prawo budowlane.
4. Jeżeli w wyniku zawarcia umowy w ramach prowadzonego postępowania, będzie mieć miejsce przetwarzanie danych osobowych, strony zgodnie zobowiązują się zawrzeć umowę o przetwarzanie danych osobowych, która spełniać będzie wszystkie wymogi RODO i obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych, na cały okres obowiązywania umowy podstawowej (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1).
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**